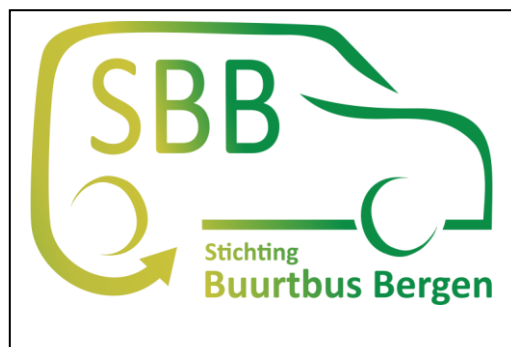


## Huishoudelijk Reglement

### Stichting Buurtbus Bergen (SBB).

In het huishoudelijk reglement worden zaken vastgelegd waarin niet is voorzien in de statuten van de Stichting Buurtbus Bergen (SBB), opgemaakt de 06-08-2018.



De SBB gaat per 1 november 2018 een project uitvoeren, t.w. buurtbus gemeente Bergen, met een boodschappenplusbus gesubsidieerd door het Nationaal Ouderenfonds. Het doel van de buurtbus is om lokaal maatwerkvervoer van deur-tot-deur te realiseren, dat geen Openbaar Vervoer (OV), geen Doelgroepenvervoer (DGV) of taxi is, en bedoeld is voor inwoners van de gemeente Bergen L. met een (tijdelijke) beperkte mobiliteit. De reizigers dienen zelfstandig te kunnen in- en uitstappen en hoeven daarom geen gebruik te maken van het DGV dat bedoeld is voor reizigers met een fysieke beperking, zoals rolstoelers en scootmobielers. Zij kunnen immers gebruik maken van de regelingen die vallen onder de WMO of WLZ.

De buurtbus valt onder artikel 2.1 als ook 2.2 a.b.c. van de statuten: “het bevorderen van het welzijn van inwoners in de gemeente Bergen L. in zijn algemeenheid, zich daarbij speciaal richtend op kwetsbare doelgroepen, en de bevordering van de zelfstandigheid en zelfredzaamheid van ouderen in het bijzonder. In artikel 2.1 staat verder nog vermeld: “het verrichten van alle verdere handelingen die met het vorenstaande in de ruimste zin van het woord verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn”.

De Stichting Buurtbus Bergen (SBB) waardeert de inzet van vrijwilligers uitermate. Ze zijn uiterst belangrijk om de buurtbus verder te ontwikkelen. Om er voor te zorgen dat hun inzet goed past bij het doel van de SBB is binnen dit Huishoudelijk Reglement een vrijwilligersstatuut opgezet. Het is belangrijk dat de vrijwilligers weten wat de doelstelling is van de Stichting Buurtbus Bergen (SBB) en op welke wijze men daar een bijdrage aan kan leveren.

Het Huishoudelijk Reglement hangt samen met 2 belangrijke documenten te weten de Statuten en de Vrijwilligersovereenkomst die elke vrijwilliger apart met de Stichting Buurtbus Bergen (SBB) afsluit en ondertekent.

### Hoe kunnen vrijwilligers daarbij helpen?

Het is goed om te weten welke taken de belangrijkste voor de vrijwilligers zijn.

De belangrijkste taken zijn:

- Bestuurder van de buurtbus;
- Gastheer/vrouw tijdens de ritten met de buurtbus;
- Planner voor de buurtbus-organisatie;
- Coördinator voor de buurtbus-organisatie;
- Vrijwilliger tijdens andere activiteiten die plaats vinden binnen de SBB;
- Bestuurstaken voor de Stichting Buurtbus Bergen (SBB);
- Dagelijks Bestuur (DB) taken voor de Stichting Buurtbus Bergen (SBB);

### Hoe worden de vrijwilligers begeleid?

Begeleiding houdt in dat er één of meerdere personen is/zijn die bepaalt welke werkzaamheden door de vrijwilliger gedaan gaan worden en bij wie de vrijwilliger terecht kan als er vragen zijn. De begeleiding wordt verzorgd door de coördinator voor de:

- a) Bestuurder van de buurtbus;
- b) Gastheer/vrouw tijdens de ritten met de buurtbus;
- c) Vrijwilligers tijdens activiteiten voor de SBB;

### **Hoe geschiedt de werving van nieuwe vrijwilligers?**

Meestal komen vrijwilligers via – via of door mond tot mond reclame in aanraking met het vrijwilligerswerk binnen de Stichting Buurtbus Bergen (SBB); bv. als chauffeur van de buurtbus. In een persoonlijk gesprek met de coördinator van de buurtbus of diens vervanger wordt gezamenlijk bekeken of de uit te voeren taken in overeenstemming zijn met het verwachtingspatroon dat de vrijwilliger voor ogen heeft en bij welke activiteit er ondersteuning wenselijk is.

### **Hoe worden vrijwilligers ingewerkt?**

Bij het inwerken zijn twee zaken belangrijk:

- 1) De vrijwilliger moet de buurtbus leren kennen en men moet de collegae vrijwilligers leren kennen.
- 2) Het is belangrijk dat de vrijwilliger uitleg krijgt over de uit te voeren werkzaamheden en de daarmee gepaard gaande verantwoordelijkheid. Een vrijwilliger als chauffeur voor de buurtbus wordt immers anders ingewerkt dan een coördinator of planner. De coördinator ziet erop toe dat er adequate training wordt gegeven.

### **Welke vergoeding krijgen vrijwilligers?**

Voor hun activiteiten krijgen vrijwilligers **geen financiële vergoeding / beloning**.

De Stichting Buurtbus Bergen (SBB) wil de vrijwilligers als volgt tegemoet komen:

- Gratis koffie/thee tijdens de vrijwilligers activiteit (binnen het OCB);
- 1 á 2 x per jaar wordt er een gezellig samenzijn voor de vrijwilligers georganiseerd;
- Op geregelde tijden worden er informatieavonden voor alle deelnemers aan het buurtbus-project georganiseerd om ervaring uit te wisselen en de onderlinge band te verstevigen;
- Investering in scholing , zoals EHBO, verkeersveiligheid, omgaan met dementie, etc.

***Mochten we ooit overgaan tot het uitkeren van een financiële vergoeding / beloning dan is belangrijk om te weten is dat iedere privé situatie anders kan zijn. Een vrijwilliger kan gepensioneerd zijn, arbeidsongeschikt zijn, werkeloos zijn of een parttime baan hebben. Daarom kunnen er soms speciale regels gelden vanuit een uitkeringsinstantie of de belastingdienst.***

*In totaal blijft de vergoeding in alle gevallen onder de maximale vrijwilligersgrens (2019: € 1.700,-/jaar) die de belastingdienst hanteert zodat over de vergoeding die door de Stichting Buurtbus Bergen (SBB) wordt betaald geen loonbelasting of sociale premies betaald hoeven te worden door de vrijwilliger.*

*Het is overigens aan de vrijwilliger zelf om dat voor zijn eigen situatie uit te zoeken want elke privé situatie is immers anders. (bv. iemand ontvangt op een andere plek al een vrijwilligersvergoeding)*

### **Wat verwacht de Stichting Buurtbus (SBB) van de vrijwilligers?**

#### **Klantgerichtheid**

Bij de buurtbus staat de klant centraal. De vrijwilliger stelt zich daarom klantgericht op bij vragen of opmerkingen van klanten of als de situatie daar op een andere manier om vraagt.

#### **Rol bij de buurtbus**

Als vrijwilliger steek men de handen actief uit de mouwen. Een positief-kritische houding die leidt tot effectiever werken wordt gewaardeerd. De vrijwilliger volgt de aanwijzingen van de coördinator c.q. planner op en werkt collegiaal samen met anderen. Deze opstelling helpt bij een goede samenwerking binnen de buurtbus-organisatie.

#### **Werkwijze**

De vrijwilliger werkt op een veilige wijze zonder zichzelf of anderen aan risico's bloot te stellen.

#### **Werktijden**

De werktijden worden in overleg met de coördinator en/of planner afgestemd.

Vrijwilligers kunnen van “vaste” tijden afwijken doch alleen in overleg met de coördinator en/of planner.

### **Gebruik van materialen**

Materialen worden behandeld zoals het een goed huisvader betaamt en na gebruik op hun normale plek opgeborgen, zodat anderen deze snel kunnen terug vinden. Bij vertrek wordt de werkplek opgeruimd achter gelaten.

De buurtbus wordt voor en na afloop van de chauffeursdienst door elke chauffeur gecontroleerd op beschadigingen en/of schade. Deze worden gemeld bij de coördinator en voor elke schade wordt een schadeformulier opgesteld. Gebeurt dit niet dan leidt dit tot problemen met de leasemaatschappij en tot "schuldverlegging" van de ene chauffeur naar de andere.

Ook wordt de buurtbus van binnen gecheckt om te bezien of deze gebruiksklaar is voor de volgende dienst en er geen risico's ontstaan voor beschadiging dan wel bevuling van kleding van chauffeur en/of reizigers.

### **Aankopen**

Aankopen worden slechts door de coördinator met toestemming van het Dagelijks Bestuur (DB) van de Stichting Buurtbus Bergen (SBB) verricht.

### **Belangenbehartiging**

De vrijwilliger draagt bij aan de goede naam van de buurtbus en doet geen negatieve uitspraken over de buurtbus dan wel de Stichting Buurtbus Bergen (SBB) tegenover anderen.

De vrijwilliger zal zich loyaal opstellen en op geen enkele andere wijze de belangen van de Stichting Buurtbus Bergen (SBB) in gevaar brengen.

### **Overige**

De bovenstaande regels zijn beknopt. In gevallen waarin dit Huishoudelijk Reglement niet voorziet geldt dat het belang van de Stichting Buurtbus Bergen (SBB) voorop staat. Mocht een dreigende situatie zich voordoen waarin de coördinator niet geraadpleegd kan worden dan zal de vrijwilliger moeten handelen met het belang van de buurtbus en/of Stichting Buurtbus Bergen (SBB) voor ogen. Achteraf sluit de vrijwilliger dit dan direct kort met de coördinator. Zo kan slagvaardig gewerkt worden.

### **Redelijkheid.**

Van elke vrijwilliger wordt verwacht dat men met goede intenties voor de Welzijnsbevordering Bergen vrijwilligerswerk verricht en dat men in redelijkheid handelt. Bij onduidelijkheden, onenigheid wordt samen met de coördinator naar een oplossing gezocht.

### **Algemeen**

Het niet naleven van dit huishoudelijk reglement kan tot gevolg hebben dat de overeenkomst met de vrijwilliger onmiddellijk wordt beëindigd.

Mocht er sprake zijn van bijvoorbeeld diefstal, oplichting of verduistering dan wordt aangifte bij de politie gedaan.

Bestuur Stichting Buurtbus Bergen (SBB)

**06-08-2018.**

Namens de Stichting Buurtbus Bergen (SBB) ondertekent op  
de datum: 16-08-2018

M.P.M. Arntz, Voorzitter Stichting Buurtbus Bergen :

P.P.G. Rutten, Secretaris Stichting Buurtbus Bergen:

A.T.P. Roodbeen, Penningmeester Stichting Buurtbus Bergen :